

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: drs. L.M. Verhoef-van der Meer
BIG-registraties: 99914076425
Overige kwalificaties: Orthopedagoog Generalist NVO G1471
Basisopleiding: Orthopedagoog en Gz-psycholoog
AGB-code persoonlijk: 94013990

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: GGZ Praktijk Boontjesdoppen
E-mailadres: Info@boontjesdoppen.nl
KvK nummer: 58159290
Website: www.boontjesdoppen.nl
AGB-code praktijk: 94060429

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Vermoeden van stoornissen zoals:

Aandachtstekortstoornis (ADHD/ADD)

Een aan autisme verwante stoornis (ASS)

Gedragsproblemen (ODD/CD)

Emotionele problemen zoals:

Angsten

Trauma, PTSS

Denkproblemen, piekeren, zorgen

Teruggetrokken of verlegen gedrag

Somberheid, depressie

Negatief zelfbeeld

Onverklaarbare lichamelijke klachten

Voor (jong-)volwassenen met klachten zoals:

Identiteitsproblemen

Somberheid, depressie

Slaapproblemen

Angsten

Verwerkingsproblemen (scheiding, trauma)

Relatieproblemen

Werkgerelateerde problemen, stress, burn-out

Angststoornissen

Stemmingsstoornissen

Stoornissen in de impulsbeheersing

Somatoforme stoornissen

Pervasieve ontwikkelingsstoornissen

Behandelvorm; protocolaire behandelingen, gestalttherapie, ACT en Emdr.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: L.M. Verhoef

BIG-registratienummer: 99914076425

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: fysiotherapeut, PMT

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ik werk het meest samen met leden van de coöperatie Psy zorg Hoflanden, een netwerk van Vrijgevestigde Psychologenpraktijken binnen de regio Den Haag, Delfland, Westland, Oostland en Nieuwe Waterweg Noord, werkzaam binnen de Generalistische BasisGGZ en de Specialistische GGZ. Psy zorg Hoflanden vormt samen met de ketenpartners een professioneel netwerk binnen de GGZ. En voor jeugd met leden van ZZP Jeugd GGZ Haaglanden, een netwerk van vrijgevestigde psychologen- en pedagogen praktijken in de regio Haaglanden.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Indien medicamenteuze behandeling gewenst blijkt gedurende de behandeling wordt dit verzoek eerst met de huisarts van de cliënt besproken, indien doorverwijzing naar een psychiater gewenst is wordt dit besproken met de huisarts.
- Tijdens mijn afwezigheid in verband met ziekte of vakantie wordt de praktijk waargenomen door mijn collega's uit mijn intervisiegroep:
Mevr. H. Winkler, BIG registratie nummer 39049132025
Mevr. S.A. Schwerdfeger BIG registratie nummer 69059656125.
Mevr. C.M. Gelton, BIG registratie nummer 69059088025
- Indien ik niet op korte termijn ruimte heb om nieuwe patiënten aan te nemen, verwijs ik de patiënt naar de website van Psy zorg Hoflanden en voor jeugd naar de website van de vereniging ZZP Jeugd GGZ Haaglanden voor een lijst met collega praktijken in de buurt.
- Indien ik niet over een gewenste expertise beschik, adviseer ik de patiënt een collega die wel deze expertise heeft middels mijn netwerken voor volwassenen (Psy zorg Hoflanden) of jeugd (de vereniging ZZP Jeugd GGZ Haaglanden).
- Tijdens de behandeling vindt indien nodig overleg plaats met de huisarts van de cliënt of de POH-GGZ.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

In samenspraak met de huisarts wordt besloten of de crisisdienst van GGZ Delfland (Delft), Parnassia (Den Haag) of Rotterdam wordt ingeschakeld.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: Ja, in de regio Delft en Rotterdam kan de crisisdienst d.m.v. de huisarts worden ingeschakeld. Hier zijn afspraken over gemaakt middels de coöperaties waar ik lid van ben (Psy zorg

Hoflanden, Aleanza en ZZZ Jeugd GGZ Haaglanden)Ja, in de regio Delft en Rotterdam kan de crisisdienst d.m.v. de huisarts worden ingeschakeld. Hier zijn afspraken over gemaakt middels de coöperaties waar ik lid van ben (Psyzoorg Hoflanden, Aleanza en ZZZ Jeugd GGZ Haaglanden)

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://boontjesdoppen.nl/in-de-ggz-praktijk/tarieven-vergoedingen-boontjesdoppen/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZZ-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZZ-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandeltarieven, OZZ-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://boontjesdoppen.nl/in-de-ggz-praktijk/tarieven-vergoedingen-boontjesdoppen/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: www.nvo.nl en www.bigregister.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

LVVP, de klachtencommissie NVO en het regionaal tuchtcollege

Link naar website:

<http://www.tuchtcollege-gezondheidszorg.nl/contact/> en www.NVO.nl

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

LVVP, de klachtencommissie NVO en het regionaal tuchtcollege

Link naar website:

<http://www.tuchtcollege-gezondheidszorg.nl/contact/> en www.NVO.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Een van de leden van mijn intervisiegroep (wordt per vakantie afgesproken en gecommuniceerd via de site, mail en telefoon)

Mevr. H. Winkler, BIG registratie nummer 39049132025

Mevr. S.A. Schwerdfeger BIG registratie nummer 69059656125

Mevr. C.M. Gellton, BIG registratie nummer 69059088025

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.boontjesdoppen.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De cliënt kan zich telefonisch aanmelden of via info@boontjesdoppen.nl

Er wordt binnen een week contact opgenomen door de behandelaar, mevr. L.M Verhoef, GZ- psycholoog. Er volgt een aanbod voor een gratis kennismaking van 30 minuten met de praktijk of desgewenst een intake. Mocht er een wachtlijst zijn, wordt dit met de cliënt besproken (en staat vermeld op de site)

Voorafgaand aan de intake wordt gevraagd enkele gegevens door te geven, waarna de vragenlijsten voor de ROM meting voor de cliënt wordt klaargezet. Deze kan de cliënt voorafgaand aan het intakegesprek of na het intakegesprek invullen.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkteerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: mw. drs. L.M. Verhoef, Gz psycholoog 99914076425

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
--------------	--------------

9401	gz-psycholoog, 1e lijn
------	------------------------

9406	gz-psycholoog
------	---------------

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

nee

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: mw. drs. L.M. Verhoef, Gz psycholoog

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
--------------	--------------

9406 gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: mw. drs. L.M. Verhoef, Gz psycholoog

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

In de behandeling wordt patiënt op de hoogte gesteld van de geldende geheimhoudingsplicht en de uitzondering die geldt bij een meldcode. Communicatie met patiënt buiten de behandeling om vindt uitsluitend telefonisch of via een beveiligde mailomgeving plaats. Indien overleg met derden gewenst is wordt hiervoor schriftelijk toestemming gevraagd aan de patiënt.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Voorafgaand aan en afsluitend op de behandeling wordt er een ROM meting gedaan via Intramed. De patiënt krijgt inloggegevens tot het ROM portaal en vult daar de klaargezette vragenlijsten in. Bij de start van de behandeling wordt een behandelplan opgesteld. Dit behandelplan wordt tijdens en aan het eind van de behandeling geëvalueerd.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

N.v.t.

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ongeveer 6 weken, 12 weken, 18 weken.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Door dit tijdens en na afloop van de behandeling aan de orde te stellen.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: L.M. Verhoef-van der Meer

Plaats: Berkel en Rodenrijs

Datum: 12-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja